

IV-060-2/09

Nowy Sącz, dnia 18 października 2012r.

.....
(znak sprawy)

DYREKTOR MAŁOPOLSKIEGO CENTRUM KULTURY SOKÓŁ

ZAPRASZA

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

Projekt oraz wykonanie na jego podstawie wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu info kiosk na potrzeby Projektu pn.: Karpacka Mapa Przygody - wspólna promocja atrakcyjności turystycznej, przyrodniczej i kulturowej małopolsko-preszowskiego pogranicza”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Koncepcja projektu gadżetu ma mieć charakter indywidualny i oryginalny, nawiązujący swoją formą i/lub wizerunkiem do charakteru Projektu oraz jego identyfikacji wizualnej, tak aby tworzył z nim spójną całość.

Gadżet reklamowy pełnić będzie następujące funkcje:

a/ promocyjną – ma swoim wyglądem intrygować (efekt wow!) i zachęcać do zapoznania się ze szczegółową ofertą portalu,

b/ informacyjną – ma informować o Projekcie i merytorycznej zawartości portalu za pomocą technik multimedialnych,

c/ dystrybucyjną – ma posiadać funkcję interaktywnego wydawania drobnych gadżetów (np. po wrzuceniu wizytówki, klient otrzymuje gadżet),

Wymagania techniczne:

a/ gadżet musi być wykonany z materiałów estetycznych i lekkich,

b/ musi się składać do rozmiarów umożliwiających jego przewóz samochodem osobowym oraz transportem lotniczym i zawierać pokrowce lub innego rodzaju opakowanie zabezpieczające,

c/ jego montaż i demontaż nie powinny trwać dłużej niż 30 min,

d/ waga gadżetu powinna się mieścić w granicach umożliwiających jego przenoszenie i montaż przez maksymalnie 2 osoby

e/ gadżet powinien być wykonany w sposób minimalizujący ryzyko urazów u użytkowników, stabilny, dostosowany do użytkowania w różnych warunkach atmosferycznych (np. deszczu, niskich i wysokich temperatur), wykonany z materiałów bezpiecznych

f/ wszystkie wykorzystane elementy materiałowe i multimedialne powinny być nowe, posiadać stosowne gwarancje i atesty, które zostaną przekazane Zamawiającemu

g/ poza elementami posiadającymi własne gwarancje Wykonawca udzieli Zamawiającemu oddzielnej gwarancji na cały gadżet na okres roku od daty odbioru technicznego urządzenia.

h/ gadżetu musi posiadać logo i nazwę Projektu w języku polskim i słowackim, logotyp programu unijnego PL-SK z podpisem w języku polskim i słowackim, flagę Unii Europejskiej z podpisem w języku polskim i słowackim, logo Województwa Małopolskiego, logo partnera Projektu Preszowskiego Samosprawnego Kraju, logo Małopolskiego Centrum Kultury SOKÓŁ i Instytutu Europa Karpat (zgodnie z wzorem zawartym w załączniku nr 7 do niniejszego zaproszenia). Projekt winien posiadać również zapis o współfinansowaniu Projektu przez UE w języku polskim i słowackim.

2. Wymagany termin realizacji umowy: do 30 listopada 2012r.

3. **Regulamin wyboru najlepszej oferty:**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena - 30 %

Pomysł na projekt - 70 %

Punktacja w kryterium ceny będzie przyznawana wg formuły:

Cena oferty najtańszej

Liczba punktów = ----- x 30

Cena oferty badanej

2. Punktacja w kryterium **Pomysł na projekt** będzie przyznawana w skali od: 0 pkt do 70 pkt, w kategoriach:

a/ Wartości projektowe „efekt wow” - niebanalność i oryginalność koncepcji projektu (**liczba punktów od 0 do 30**)

b/ Wartości technologiczne i komunikacyjne - rodzaj i ilość zastosowanych technik multimedialnych oraz ich skuteczność w przekazie obiorcom informacji o portalu, (**liczba punktów od 0 do 20**)

c/ Wartości funkcjonalne - funkcjonalność gadżetu, pomysł na interaktywny dystrybutor gadżetów, rodzaj zastosowanych materiałów, łatwość montażu i demontażu itp. (**liczba punktów od 0 do 20**)

3. Oceny ofert w kryterium **Pomysł na projekt** dokonywać będzie 3 osobowa Komisja w składzie:

Małgorzata Broda – koordynator Projektu

Marta Smólczyńska – członek zespołu projektowego odpowiedzialny za działania promocyjne i marketingowe w Projekcie

Przedstawiciel firmy TRAVELBRAIN – autor koncepcji promocji Projektu.

Nad prawidłowym przebiegiem wyboru Oferty czuwać będzie Sekretarz Komisji (bez prawa głosu). Funkcję Sekretarza Komisji pełnić będzie Monika Batko - członek zespołu projektowego.

4. Członkowie Komisji oceniają ofertę w kategorii **Pomysł na projekt**, wpisując przyznaną w danej kategorii liczbę punktów na Formularzu oceny.

5. Liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium **Pomysł na projekt** stanowić będzie średnią punktów ocen wszystkich członków Komisji, zaokrąglonych do dwóch miejsc po przecinku.

6. Sekretarz Komisji wylicza dla każdej z ofert, średnią punktów w każdej kategorii. Łączna ilość punktów wszystkich kategorii stanowić będzie ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium **Pomysł na projekt**.

7. Punkty w kryterium **Cena** oblicza Sekretarz komisji, zaokrąglając je do dwóch miejsc po przecinku.

8. Suma punktów z kryterium **Cena i Pomysł na projekt** stanowić będzie łączną liczbę punktów przyznanych danej ofercie.

9. Wybór oferty jest ważny, jeżeli wpłynęła co najmniej jedna oferta i oceniona została na minimum 60 pkt.

10. W przypadku wpłynięcia dwóch lub większej ilości ofert Sekretarz komisji tworzy Listę rankingową ofert. Na liście umieszczone zostaną oferty, które otrzymały minimum 60 pkt.

11. W przypadku nie złożenia przez Oferentów żadnej oferty w postępowaniu lub nie otrzymania przez żadną z ofert minimum 60 pkt., postępowanie się unieważnia.
12. Realizacja zamówienia powierzona zostanie temu Oferentowi, który otrzyma największą liczbę punktów.
13. W przypadku gdy cena wykonania gadżetu oferty zwycięskiej, przewyższa posiadane na ten cel przez Zamawiającego środki, zastrzega on sobie prawo rozpoczęcia indywidualnych negocjacji z Oferentem, który złożył ofertę zwycięską. Negocjacje mogą dotyczyć wszystkich aspektów zamówienia. Zamawiający może zaakceptować koncepcję projektu w całości, wносить uwagi lub modyfikować go w zakresie technologicznym, aby ograniczyć cenę wykonania gadżetu do posiadanych środków nie zmieniają istoty koncepcji projektu.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia zamówienia o wykonanie kolejnych egzemplarzy gadżetu, w sytuacji posiadania odpowiednich środków finansowych.
15. W przypadku braku porozumienia z Oferentem zwycięskiej oferty, wykonanie zadania powierza się kolejnemu na liście Oferentowi. Pkt 12 powyżej stosuje się odpowiednio.
16. Na zasadach określonych w pkt 12 i 13 negocjuje się z kolejnymi na liście Oferentami, aż do uzyskania porozumienia z Oferentem, co do wszystkich warunków zamówienia.
17. Na całkowity koszt zadania składać się będą: cena opracowania projektu gadżetu, w oparciu o złożoną koncepcję, oraz cena jego wykonania wynegocjowana w toku indywidualnych rozmów z Oferentem. Cena wskazana w ofercie nie jest dla Zamawiającego wiążąca.
18. W przypadku nieuzyskania porozumienia z żadnym z Oferentów, regulację pkt 11 stosuje się odpowiednio.
19. Sposób przygotowania oferty:

Umieszczenie na kopertach albo w treści oferty jakichkolwiek danych umożliwiających identyfikację Oferenta będzie równoznaczne z odrzuceniem oferty z postępowania. W związku z powyższym Oferenci winni stosować się do poniższych wytycznych:

- a) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w nieprzeźroczystej kopercie A4 z opisem: „**Oferta cenowa na zadanie pn. Projekt oraz wykonanie na jego podstawie wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu infokiosk na potrzeby Projektu pn.: Karpacka Mapa Przygody - wspólna promocja atrakcyjności turystycznej, przyrodniczej i kulturowej małopolsko-preszowskiego pogranicza**”.
- b) **Wewnątrz koperty należy umieścić 2 inne nieprzeźroczyste koperty, z których każda powinna zawierać wypełnione odpowiednio załączniki nr 1,2, do niniejszego zaproszenia.** Koperta z załącznikiem nr 1 powinna zawierać opis: Oferta cenowa i identyfikacja Oferenta, Koperta z załącznikiem nr 2 winna posiadać opis: Pomysł na projekt,
- c) **Na każdej z kopert w lewym górnym rogu należy umieścić dowolnie wybrany 6-cyfrowy numer identyfikacyjny. Każda z kopert powinna posiadać ten sam numer. Numer ten należy powtórzyć również w załącznikach nr 1,2, (Oferta cenowa i identyfikacyjna Oferenta, Pomysł na projekt,).**
- d) Do Załącznika nr 1 z opisem: Oferta cenowa i identyfikacja Oferenta należy dołączyć: kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Oferenta do występowania w obrocie prawnym potwierdzoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem,
- e) Oferent może złożyć więcej niż jedną koncepcję projektu, ale dla każdej koncepcji wymagana jest osobna dokumentacja ofertowa z osobnym numerem identyfikacyjnym.

20. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26 października do godziny 14.00 w Małopolskim Centrum Kultury SOKOŁ w Nowym Sączu, ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz w sekretariacie Centrum, pokój nr 210.**

2. W przypadku przesyłania oferty pocztą lub kurierem decyduje data złożenia oferty w Sekretariacie MCK SOKÓŁ (ok. nr 210).
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

21. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Oferentami z ramienia Zamawiającego są:

Małgorzata Broda oraz Monika Batko, tel/fax. 18 4434307, e-mail: instytut@europakarpacat.pl

22. Informacje dotyczące umowy:

Projekt umowy, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia, może ulec zmianie w toku indywidualnych negocjacji z Oferentem.

Załączniki:

1. Identyfikacja Oferenta i oferta cenowa
2. Formularz „*Pomysł na projekt*”
3. Projekt umowy,
4. Manual projektu
5. Krótki opis projektu.
6. Lista i wzór wymaganych logo na projekcie gadżetu.

IDENTYFIKACYJNA OFERENTA

1. 6 cyfrowy numer identyfikacyjny:

.....

2. Imię i nazwisko / firma Oferenta

.....

3. Adres Oferenta

.....

4. Tel.

5. Fax.

6. E-mail:

OFERTA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

Projekt oraz wykonanie na jego podstawie wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu infokiosk na potrzeby Projektu pn.: Karpacka Mapa Przygody - wspólna promocja atrakcyjności turystycznej, przyrodniczej i kulturowej małopolsko-preszowskiego pogranicza”.

Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, za cenę:

a/ cena za opracowanie koncepcji projektu:

Cena netto: zł

Podatek od towarów i usług% tj. zł,

Cena brutto: zł (słownie:)

b/ cena za wykonanie 1. egzemplarza gadżetu zgodnie z projektem zawartym w załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert:

Cena netto: zł

Podatek od towarów i usług% tj. zł,

Cena brutto: zł (słownie:)

Wartość razem (a + b): brana pod uwagę przy ocenie kryterium cena:

Cena netto: zł

Podatek od towarów i usług% tj. zł,

Cena brutto: zł (słownie:)

.....
(data i podpis)

Załącznik:

1/ Kserokopia aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Oferenta do występowania w obrocie prawnym potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem,

Załącznik nr 2

Formularz „Pomysł na projekt”

Nr identyfikacyjny Oferenta:	
Szczegółowy opis projektu gadżetu według regulaminowych kryteriów .	
Wartości projektowe „efekt wow” - niebanalność i oryginalność projektu	
Wartości technologiczne i komunikacyjne - rodzaj i ilość zastosowanych technik multimedialnych oraz ich skuteczność w przekazie odbiorcom informacji o portalu,	

<p>Wartości funkcjonalne - funkcjonalność gadżetu, pomysł na interaktywny dystrybutor gadżetów, rodzaj zastosowanych materiałów, łatwość montażu i demontażu itp.</p>	

Załączniki:

Do opisu projektu należy dołączyć wizualizację. Wizualizacja może mieć dowolny charakter (np. odręcznego rysunku lub prezentacji 3D dostarczonej na płycie CD). Wizualizację należy opisać 6 cyfrowym numerem identyfikacyjnym.

Załącznik nr 3

UMOWA

Nr

zawarta w dniu 2012 r. w Nowym Sączu pomiędzy:
Małopolskim Centrum Kultury SOKÓŁ, ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonym przez Samorząd Województwa Małopolskiego pod nr RIK 8/99, NIP: 734-001-94-27, REGON: 000281499,
reprezentowanym przez **dyrektora Antoniego Malczaka**,
zwanym dalej **Zamawiającym**
a
.....;
NIP; Regon
KRS - Sąd Rejonowy
reprezentowany przez
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Wyrażenia użyte w niniejszej umowie, mają odpowiednio następujące znaczenia, które obejmować będą zarówno formę liczby pojedynczej jak i mnogiej definiowanych wyrażen:

- **Strony** – oznaczają **Zamawiającego i Wykonawcę**
- **Projekt** – pn.: „Karpacka Mapa Przygody - wspólna promocja atrakcyjności turystycznej, przyrodniczej i kulturowej małopolsko - preszowskiego pogranicza” nr WTSL.02.01.00-12-057/08, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013.
- **Zamówienie** – pn.: „**Projekt oraz wykonanie na jego podstawie wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu infokiosk na potrzeby projektu pn.: Karpacka Mapa Przygody - wspólna promocja atrakcyjności turystycznej, przyrodniczej i kulturowej małopolsko-preszowskiego pogranicza**””, zgodnie z § 2 oraz załącznikami do niniejszej umowy

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Zapytanie cenowe oraz Oferta Wykonawcy (w tym koncepcja projektu) z dnia.....r., protokół z negocjacji z dniar.
2. Koncepcja projektu wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu infokiosk.
3. Załącznik nr 2 – Protokół częściowego odbioru przedmiotu umowy.
4. Załącznik nr 3 – Protokół odbioru przedmiotu umowy.
5. Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia twórcy o wykonaniu utworu.

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Oświadczenia **Zamawiającego**:

- 1) **Zamawiający** oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013.
- 2) **Zamawiający** oświadcza, że niniejsza umowa realizowana jest w ramach i na potrzeby Projektu pn.: „**Karpacka Mapa Przygody - wspólna promocja atrakcyjności turystycznej, przyrodniczej i kulturowej małopolsko - preszowskiego pogranicza**”, nr WTSL.02.01.00-12-057/08.
- 3) **Zamawiający** oświadcza, że przedmiotowe zamówienie finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego stanowią 85%, natomiast środki Budżetu Województwa Małopolskiego stanowią 15% ogólnych środków przeznaczonych na jego realizację.

2. Oświadczenia **Wykonawcy**:

- 1) **Wykonawca** oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 2) **Wykonawca** oświadcza, iż w toku realizacji niniejszej umowy będzie postępował zgodnie ze wskazaniami **Zamawiającego**.
- 3) **Wykonawca** zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z realizacją umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, a także wyraża zgodę na kontrolowanie realizacji umowy i związanych z tym dokumentów przez upoważnione instytucje.
- 4) **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany z wykorzystaniem materiałów przez niego opracowanych bądź takich, co do których wykorzystania posiada prawa autorskie oraz oświadcza, że realizując przedmiot zamówienia nie naruszy w żaden sposób praw osób trzecich.
- 5) **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej umowy i akceptuje ją w całości.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług polegających na:

- 1) wykonaniu projektu wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu info kiosk, zgodnie z koncepcją **Wykonawcy**, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, spełniającego wymagania szczegółowe wskazane w Zapytaniu cenowym oraz Ofercie **Wykonawcy**, stanowiących załącznik nr 4 do Umowy,
 - 2) wykonaniu gadżetu reklamowego typu info kiosk, zgodnie z projektem sporządzonym przez **Wykonawcę**, o którym mowa w pkt 1) powyżej.
2. Wykonany gadżet, zgodnie z regulacją ust. 1, **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć do siedziby **Zamawiającego** - tj. do Małopolskiego Centrum Kultury SOKÓŁ, ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz, w godz. od 8:00 do 15:00 (w dni robocze), z uwzględnieniem terminu maksymalnego wskazanego w § 3 Umowy.
3. **Wykonawca** ma obowiązek powiadomić **Zamawiającego** w formie pisemnej lub telefonicznie o dokładnym terminie (dzień i godzina) dostarczenia przedmiotu zamówienia.
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli dostarczony gadżet będzie niekompletny, niezgodny ze specyfikacją, projektem **Wykonawcy** lub umową, będzie posiadać ślady zewnętrznego uszkodzenia lub w innych uzasadnionych przypadkach.

5. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość zlecenia *Wykonawcy* wykonania kolejnych gadżetów, zgodnie z projektem *Wykonawcy*, o którym mowa w ust. 1 pkt 1). *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać kolejne gadżety w terminie ustalonym przez Strony za kwotę wynagrodzenia za jeden gadżet, wskazaną § 4 ust. 1 tiret drugi Umowy.
6. Zlecenie wykonania kolejnych gadżetów, o którym mowa w ust. 5, nie jest traktowane jako zmiana niniejszej Umowy.

§ 3 Termin

1. *Wykonawca* zobowiązany jest wykonać przedmiot niniejszej umowy w terminie do**2012 roku**, z zastrzeżeniem, iż projekt, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy, *Wykonawca* zobowiązany jest wykonać w terminie **do 14 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy**.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie ryczałtowe nieprzekraczające kwotęzł netto (słownie:) plus należny 23% podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości zł (słownie:), z zastrzeżeniem iż:
 - wynagrodzenie z tytułu wykonania projektu wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu infokiosk, o którym mowa § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy, wynosizł netto (słownie:) plus należny 23% podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości zł (słownie:),
 - wynagrodzenie z tytułu wykonania gadżetu/ów reklamowego/ych typu infokiosk, zgodnie z projektem stworzonym przez *Wykonawcę*, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) Umowy (zwanym także „gadżetem” lub „gadżetem”), wynosizł netto (słownie:) plus należny 23% podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w dwóch transzach. Pierwsza transza płatna będzie w kwocie wskazanej w ust. 1 tiret pierwszy, ostatnia natomiast w kwocie wskazanej w ust. 1 tiret drugi.
3. Podstawę dokonania zapłaty pierwszej transzy stanowić będzie Protokół częściowego odbioru umowy (bez uwag) sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, po prawidłowym wykonaniu projektu wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu infokiosk, o którym mowa § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy, oraz prawidłowo wystawiona przez *Wykonawcę* faktura VAT. Ostatnia transza wynagrodzenia zostanie wypłacona na podstawie Protokołu odbioru umowy (bez uwag) sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, po prawidłowym wykonaniu gadżetu reklamowego typu infokiosk, zgodnie z projektem stworzonym przez *Wykonawcę*, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) Umowy, oraz prawidłowo wystawiona przez *Wykonawcę* faktura VAT.
4. Każda z transz wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2, płatna będzie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia *Zamawiającemu* faktury VAT. Zapłata zostanie dokonana przelewem, na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze.
5. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez *Zamawiającego*.

6. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia *Wykonawcy* do *Zamawiającego* z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 5

Podwykonawstwo

1. *Wykonawca* nie może bez pisemnej zgody *Zamawiającego* powierzyć wykonania umowy osobom trzecim, pod rygorem odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* z winy *Wykonawcy* w terminie 30 dni od powzięcia przez *Zamawiającego* wiadomości o powyższej okoliczności.
2. W przypadku uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1, za działania i zaniechania osób trzecich *Wykonawca* odpowiada jak za swoje własne.
3. W przypadku pojawienia się jakichkolwiek niejasności i problemów w trakcie realizacji umowy *Wykonawca* zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie *Zamawiającego*, którego reprezentować będzie osoba wskazana w § 8 ust. 1.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku gdy *Wykonawca* rażąco narusza swoje obowiązki, w ten sposób, iż łączna wysokość kar umownych z tytułu opóźnienia w stosunku do terminu wykonania niniejszej umowy, o którym mowa w § 3 umowy, przekracza 10 % łącznego wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy – odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od daty powzięcia przez *Zamawiającego* wiadomości o powyższej okoliczności,
 - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie *Zamawiającego*, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez *Zamawiającego* wiadomości o powyższej okoliczności,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

Kary umowne

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy w wysokości stanowiącej równowartość 0.5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania niniejszej umowy, o którym mowa w § 3, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia;
 - b) za odstąpienie od Umowy przez *Zamawiającego*, z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* w wysokości stanowiącej równowartość 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Naliczone *Wykonawcy* kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą być potrącane z przysługującego *Wykonawcy* wynagrodzenia.

3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia kwot przewyższających wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8

Reprezentacja

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony *Zamawiającego* jest (e-mail:).
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony *Wykonawcy* jest (e-mail:).

§ 9

Prawa autorskie

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca z chwilą przekazania projektu wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu infokiosk, o którym mowa § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy, w ramach wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 tiret pierwszy, majątkowe prawa autorskie do wszelkich materiałów wytworzonych w toku realizacji niniejszej umowy, w szczególności do przedmiotu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy, zwanych dalej „materiałami”. Wykonawca w momencie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, następuje bez ograniczenia, co do terytorium, czasu, ilości egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wprowadzania w wersji cyfrowej do pamięci komputera i wykorzystywania w Internecie;
 - b) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - c) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - d) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. a) – c) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności poprzez wykorzystywanie w całości lub części w różnorodnych publikacjach, wprowadzanie w całości lub w części do baz danych, wprowadzanie w całości lub w części do pamięci komputera i wykorzystywanie w Internecie
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych do materiałów wytworzonych w toku realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utrwalone materiały stanowiące przedmiot umowy zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy, jedynie dla celów własnej dokumentacji.
5. Wraz z oddaniem materiałów Wykonawca wyraża zgodę na jego publiczne wykorzystanie, w szczególności poprzez zamieszczenie na stronach internetowych Zamawiającego.
6. Wykonawca udziela bezwarunkowej zgody do dokonywania przez Zamawiającego, bez ograniczeń, wszelkich zmian w materiałach, o których mowa w ust. 1.
7. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 6, obejmuje swym zakresem upoważnienie Zamawiającego do udzielania zgody innym podmiotom do modyfikacji materiałów, o których mowa w ust. 1, w zakresie, w jakim jest do tego uprawniony Zamawiający. Nadto wyżej wskazane uprawnienie obejmuje zgodę Wykonawcy na korzystanie oraz na rozporządzanie opracowaniami utworu.
8. Wykonawca oświadcza, iż upoważnienie, o którym mowa w ust. 6, nie zostanie przez niego cofnięte.
9. Strony ustalają, iż wszelkie oświadczenia wykonawcy niezgodne z zapisem ust. 8 pozostawać będą nieważne.
10. Wykonawca oświadcza, iż ponosi wszelką odpowiedzialność względem osób trzecich z tytułu dokonania naruszeń praw autorskich w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

§ 10

Rękojnia i gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić rękojmi ważnej przez 12 miesięcy od daty protokolarnego odbioru gadżetu reklamowego typu infokiosk, zgodnie z projektem stworzonym przez Wykonawcę, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) Umowy, przez Zamawiającego.
2. Niezależnie od postanowienia ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się udzielić **24 miesięcznej gwarancji jakości** dla dostarczonego gadżetu.
3. Wykonawca gwarantuje, że gadżet dostarczony w ramach Umowy jest fabrycznie nowy i nie używany. Wykonawca gwarantuje ponadto, że gadżet jest pozbawiony ujawnionych wad w rozwiązaniach technicznych, produkcyjnych i materiałowych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne gadżetu znane mu do momentu jego wydania Zamawiającemu.
5. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność gadżetu z projektem sporządzonym przez Wykonawcę, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy lub z koncepcją Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, spełniającego wymagania szczegółowe wskazane w Zapytaniu cenowym oraz Ofercie Wykonawcy, stanowiących załącznik nr 4 do Umowy.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu zamówienia (projektu i gadżetu), w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich do przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca gwarantuje, że Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne gadżetu.
8. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny co do jakości gadżetu wystawiony przez siebie lub osobę trzecią pisemnie wskazaną Zamawiającemu.
9. Za okazaniem dokumentu gwarancyjnego Zamawiający może żądać od gwaranta albo osób przez nich upoważnionych wymiany gadżetu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy, w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym, nie mniej korzystnym niż w terminie 30 dni, a gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać tej wymiany lub naprawy na swój koszt w powyższym terminie.
10. Jeżeli dokument gwarancyjny nie stanowi inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w gadżecie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, w nich powstałe z przyczyn, za które producent lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
11. Jeśli gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany gadżetu lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany wadliwego przedmiotu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt gwaranta zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.

§ 11

Poufność

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po zakończeniu realizacji umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co, do których *Zamawiający* ma ustawowy obowiązek publikacji lub, która stanowi informację jawną, publiczną lub opublikowaną przez *Zamawiającego*.
2. W przypadku niedopełnienia przez *Wykonawcę* obowiązku wynikającego z treści ust. 1 *Zamawiający* uprawniony będzie do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejsze Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.
3. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby *Zamawiającego*.
4. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym cztery egzemplarze dla *Zamawiającego*, jeden dla *Wykonawcy*.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 2
do Umowy nr
z dniar.

Protokół częściowego odbioru umowy

wykonanego przez

dla

Małopolskiego Centrum Kultury SOKÓŁ ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz

zgodnie z zawartą umową z dniar.

w składzie:

Przedstawiciel **Zamawiającego**

Przedstawiciel **Wykonawcy**

.....

Wykonane umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń^{*)} / stwierdza się zastrzeżenia^{*)}

Tak

Nie

.....

.....

Uwagi

.....

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy

Przedstawiciel **Zamawiającego**

Przedstawiciel **Wykonawcy**

.....

.....

^{*)} niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3
do Umowy nr
z dniar.

Protokół odbioru przedmiotu umowy

wykonanej przez firmę Dźwignia Handlu ul.

dla

Małopolskiego Centrum Kultury SOKÓŁ ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz

zgodnie z zawartą umową z dnia r.

w składzie:

Przedstawiciel **Zamawiającego**

Przedstawiciel **Wykonawcy**

.....

.....

Stwierdza się wykonanie następujących prac:

.....

Wykonane umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń^{*)} / stwierdza się zastrzeżenia^{*)}

Tak

Nie

.....

.....

Uwagi

.....

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy

Przedstawiciel **Zamawiającego**

Przedstawiciel **Wykonawcy**

.....

.....

^{*)} niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4
do Umowy nr
z dniar.

WZÓR
Oświadczenie twórcy o wykonaniu utworu

Oświadczam, że wykonałem i przekazuję materiały wchodzące w skład przedmiotu umowy nr, która została zawarta w dniur.

Powyższy utwór został utrwalony w następującej formie:

Równocześnie oświadczam, że posiadając prawa autorskie do tak określonego utworu przenoszę je w zakresie określonym w § 9 umowy nr z dnia..... na Zamawiającego – Małopolskie Centrum Kultury Sokół w Nowym Sączu.

Niezależnie od powyższego zgodnie z art. 49 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631 z późn zm.), w imieniu Wykonawcy udzielam zgody Zamawiającemu do dokonywania wszelkich modyfikacji dzieła w zakresie określonym wyżej wskazaną umową. Nadto zgodnie z art. 2 ust. 2 wyżej cytowanej ustawy upoważniam Zamawiającego do korzystania oraz rozporządzania opracowaniami utworu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(Wykonawca)

Logotyp

Załącznik nr 5
Manual projektu

01.1 Główne elementy znaku



Logotyp

01.2 Kolorystyka



PANTONE	CMYK	RGB
2726 C	79.66.0.0	75.99.174
2705 C	40.30.0.0	152.165.212
2935 C	100.46.0.0	0.118.192
7461 C	78.28.0.0	1.148.211
2905 C	41.2.0.0	140.210.244
362 C	70.0.100.9	73.169.66
369 C	59.0.100.7	108.179.63
375 C	41.0.78.0	160.207.103
4505 C	0.15.78.36	177.149.58
131 C	0.32.100.9	231.166.20
123 C	0.24.94.0	255.196.37
179 C	0.79.100.0	241.93.34
7417 C	0.75.75.0	242.102.73
170 C	0.40.44.0	249.170.137
Cool Gray 8 C	0.1.0.43	161.161.164

Załącznik nr 6

Krótki opis Projektu „Karpacka Mapa Przygody”

Projekt pn.: Karpacka Mapa Przygody – wspólna promocja atrakcyjności turystycznej, przyrodniczej i kulturowej małopolsko-preszowskiego pogranicza realizowany jest przez Małopolskie Centrum Kultury SOKOŁ w Nowym Sączu, oddział Instytut Europa Karpat, współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska - Republika Słowacka 2007-2013 (czas realizacji projektu do 30.04.2013).

Karpacka Mapa Przygody przyczyni się do stworzenia atrakcyjnej, ogólnodostępnej oferty turystycznej, zarówno dla mieszkańców obszaru transgranicznego, jak i turystów odwiedzających pogranicze polsko – słowackie. Karpacka Mapa Przygody to wspólny system informacyjno – promocyjny powszechnie dostępny jako portal internetowy w trzech wersjach językowych (pol., słow., ang.). Projekt zakłada przygotowanie kompleksowych pakietów produktowych tzw. „Karpackich Szlaków Przygód”, skierowanych do różnych grup docelowych.

Treści i układ portalu będą odzwierciedlać innowacyjny sposób podejścia do promowania atrakcyjności turystycznej. Zakłada on kompleksowość (turystyka urlopowa, zdrowotna, podróże służbowe), bierze pod uwagę różnych dziedzin i przestrzeni tj.: krajobraz, bioróżnorodność, ekologia, archeologia, historia, religie, dziedzictwo kulturowe (etnografia, sztuka i rękodzieło, rzemiosło, ginące zawody, produkty i kuchnia regionalna), walory uzdrowiskowe, rekreacja, sport, rozrywka itp. Poprzez nałożenie na mapę polsko – słowackiego pogranicza sieci różnorodnych atrakcji, ciekawie zestawionych, połączonych tematycznie lub terytorialnie, powstanie intrygująca oferta, która wzmocni markę turystyczną regionu. W połączeniu z pełnymi bazami danych o dostępnych obiektach, bazie noclegowej i gastronomicznej będzie to znakomite narzędzie informacji i promocji. Projekt zakłada wykorzystanie i transgraniczne połączenie istniejących oraz tworzenie nowych szlaków i atrakcji. W wyniku pracy koncepcyjnej ekspertów i partnerów projektu powstaną nowe produkty turystyczne, a w efekcie także przemysły czasu wolnego, przemysły kultury i usługi.

Załącznik nr 7

Wzory wymaganych logo na projekcie gadżetu.

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA



... partnerstvom k spoločnému rozvoju partnerstvo dla wspólnego rozwoju ...

SOKGŁ
Małopolskie Centrum Kultury



KARTA OCENY OFERT CZŁONKA KOMISJI

złożonych w ramach postępowania pn.

Projekt oraz wykonanie na jego podstawie wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu infokiosk na potrzeby projektu pn.: Karpacka Mapa Przygody - wspólna promocja atrakcyjności turystycznej, przyrodniczej i kulturowej małopolsko-preszowskiego pogranicza”, w kryterium **Pomysł na projekt**.

Członek Komisji: Małgorzata Broda

Oferta o numerze identyfikacyjnym:		
Kryterium <i>Pomysł na projekt</i>	Znaczenie kategorii w punktach	Punty przydzielone przez członka Sądu Konkursowego
Wartości projektowe „efekt wow” - niebanalność i oryginalność projektu	od 0 do 30	
Wartości technologiczne i komunikacyjne - rodzaj i ilość zastosowanych technik multimedialnych oraz ich skuteczność w przekazie obiorcom informacji o portalu,	od 0 do 20	
Wartości funkcjonalne - funkcjonalność gadżetu, pomysł na interaktywny dystrybutor gadżetów, rodzaj zastosowanych materiałów, łatwość montażu i demontażu itp.	Od 0 do 20	
SUMA PUNKTÓW		

Protokół z otwarcia i oceny ofert w postępowaniu pn.

Projekt oraz wykonanie na jego podstawie wielofunkcyjnego gadżetu reklamowego typu info kiosk na potrzeby projektu pn.: Karpacka Mapa Przygody - wspólna promocja atrakcyjności turystycznej, przyrodniczej i kulturowej małopolsko-preszowskiego pogranicza”.

Liczba złożonych ofert:

Oferta o numerze identyfikacyjnym:			
Liczba punktów:			Identyfikacja Oferenta (imię i nazwisko/firma, adres)
Kryterium <i>Pomysł na projekt</i>	Kryterium Cena	Suma punktów	

Oferta o numerze identyfikacyjnym:			
Liczba punktów:			Identyfikacja Oferenta (imię i nazwisko/firma, adres)
Kryterium <i>Pomysł na projekt</i>	Kryterium Cena	Suma punktów	

Oferta o numerze identyfikacyjnym:			
Liczba punktów:			Identyfikacja Oferenta (imię i nazwisko/firma, adres)
Kryterium <i>Pomysł na projekt</i>	Kryterium Cena	Suma punktów	

Oferta o numerze identyfikacyjnym:			
Liczba punktów:			Identyfikacja Oferenta (imię i nazwisko/firma, adres)
Kryterium <i>Pomysł na projekt</i>	Kryterium Cena	Suma punktów	

Oferta o numerze identyfikacyjnym:			
Liczba punktów:			Identyfikacja Oferenta (imię i nazwisko/firma, adres)
Kryterium Pomysł na projekt	Kryterium Cena	Suma punktów	

Lista rankingowa Ofert

Pozycja:	Imię i nazwisko/firma Oferenta:	Liczba punktów:
1.		
2.		
3.		
4.		