

UMOWA NR (projekt)

zawarta w dniu w Nowym Sączu pomiędzy:

Małopolskim Centrum Kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu

z siedzibą ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Małopolskiego pod nr RIK 8/99, REGON 000281499, NIP 734-001-94-27, reprezentowanym przez: **Antoniego Malczaka** – Dyrektora zwanym dalej **“Zamawiającym”**,

a

.....

z siedzibą:

NIP:, REGON:,

zwanym dalej **“Wykonawcą”**.

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39, o równowartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” na: „Świadczenie usług drukarskich dla Małopolskiego Centrum Kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu” zwanych dalej „usługami drukarskimi”, prowadzonego w oparciu o przepisy ustawy strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia „usług drukarskich” łącznie z przygotowaniem dostarczonych przez Zamawiającego materiałów graficznych do naświetlania oraz naświetlaniem zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Dostarczane druki mają posiadać parametry określone w załączniku nr 1 do umowy.
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć druki Zamawiającemu do jego siedziby lub miejsca wskazanego w Nowym Sączu i w Nowym Targu oraz przenieść na Zamawiającego własność, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczone druki.
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących świadczeniu „usług drukarskich”, takich jak transport i ubezpieczenie oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie usług, o których mowa w ust. 4, wchodzi w skład ceny świadczonych „usług drukarskich”.
6. Ilości usług podane w załączniku nr 1 do umowy mogą ulec zmniejszeniu, bądź zamianie w trakcie obowiązywania umowy, w takim wypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Ostateczna ilość poszczególnych usług będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
7. Usługi będą zamawiane sukcesywnie w miarę potrzeb. W przypadku zmniejszenia liczby nakładu usługi wyspecyfikowanej w formularzu cenowym, cena jednostkowa zamawianej usługi nie może ulec zmianie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji jakości druku próbnego poprzez akceptację próbnego wydruku. W takim przypadku Wykonawca będzie wezwany w wyznaczonym terminie, nie później niż do 24 godzin do dostarczenia 2 egz. – **na koszt Wykonawcy próbnego wydruku** do siedziby Zamawiającego.
9. Korekty dokonywane będą niezwłocznie po dostarczeniu próbnego wydruku Zamawiającemu i w tym samym dniu przekazane Wykonawcy. Każda korekta będzie wykonana w ciągu 1 dnia, licząc od dnia jej otrzymania. Jeżeli korekta nie zostanie wykonana w ciągu 1 dnia, to okres wykonania zlecenia, którego korekta dotyczy, przedłuża się o czas wykonania korekty przez Wykonawcę.
10. Decyzja dotycząca akceptacji druku zostanie podjęta po otrzymaniu wydruku próbnego i będzie przekazana w formie zaparafowanego przez Zamawiającego 1 egzemplarza próbnego wydruku. Zamawiający zatrzyma drugi egzemplarz wydruku próbnego celem sprawdzenia zgodności z dostarczonym nakładem.

11. Akceptację dostarczonych wydruków próbnych lub korekty dokonywane będą przez przedstawiciela Zamawiającego. Wydruk ostateczny powinien zostać przygotowany z tej samej maszyny drukarskiej, co wydruk próbny.

§ 2

1. Termin realizacji umowy: od **dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 r.**, z zastrzeżeniem, że jeżeli umowa z wyłonionym Wykonawcą zostanie podpisana w roku 2013 okres realizacji rozpocznie się z dniem 01 stycznia 2014 r.”
2. Terminy świadczenia poszczególnych usług – określone będą w zleceniu Zamawiającego na konkretną usługę drukarską, z uwzględnieniem terminów określonych w załączniku nr 1 do umowy, wymaganych dla poszczególnej usługi.

§ 3

Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

Wykonawca zapewni takie opakowanie przesyłki zawierającej druki by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Nowego Sącza lub Nowego Targu.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć druki niezwłocznie po wykonaniu do siedziby Zamawiającego: ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz lub ul. Kościuszki 4, 34-400 Nowy Targ, nie później niż w ostatnim dniu wskazanym w załączniku nr 1 do umowy dla poszczególnych usług. Bieg terminu liczony będzie od daty dostarczenia materiałów na serwer FTP Wykonawcy.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie gotowych druków w celu przeprowadzenia procedury ich odbioru w miejscu dostawy.
3. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy w sprawie realizacji umowy jest:
4. Osoba odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za prowadzenie wszystkich spraw związanych z realizacją niniejszej umowy będzie **pani Lucyna Witkowska**. Natomiast do kontaktów w sprawach poszczególnych zamówień, upoważnieni będą pracownicy Zamawiającego, wymienieni w zleceniu.
5. O każdej zmianie osób, o których mowa w § 5 ust. 3 i 4 niniejszej umowy, strona zobowiązana jest powiadomić drugą stronę w formie pisemnej. Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca dostarcza gotowe druki Zamawiającemu na swój koszt i ryzyko.

§ 6

Zamówienie wykonywane będzie jednorazowo dla każdego zlecenia – Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi w terminie określonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż to określono w załączniku nr 1 do umowy dla poszczególnej usługi. W przypadku dostarczenia przesyłki pocztą, pocztą kurierską za termin wykonania usługi **uznaje się termin dostarczenia przesyłki do siedziby Zamawiającego, w godzinach od 8.00 do 16.00.**

§ 7

1. Sprawdzenie dostarczonych druków będzie polegało na upewnieniu się, że dostarczone druki są wolne od wad fizycznych i błędów drukarskich, a w szczególności, że odpowiadają opisowi zawartemu w załączniku nr 1 do umowy i przekazanemu zleceniu na bieżące wykonanie usługi oraz zaakceptowanemu **wydrukowi próbnemu**.
2. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczone druki są wolne od wad, Zamawiający potwierdzi na dokumencie Wykonawcy ich bezusterkowy odbiór.
3. W przypadku odmowy dokonania odbioru druków przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad, Zamawiający sporządza protokół, w którym przekaże Wykonawcy zastrzeżenia dotyczące wykonania usługi. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy, **dodatkowy termin** w celu usunięcia wskazanych wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Zamawiający ma prawo odstąpić od wadliwej części zamówienia, bez konieczności zapłaty z tego tytułu wynagrodzenia.

4. W sytuacji, gdyby usunięcie wad okazało się niecelowe, gdyż ponowna realizacja tej części zlecenia utraciłaby już dla Zamawiającego jakiegokolwiek znaczenie, Zamawiający ma prawo odstąpić od wadliwej części zamówienia, bez zapłaty z tego tytułu wynagrodzenia.
5. W sytuacji, gdy druki dostarczone zawierają wady, a ich usunięcie jest niemożliwe ze względów technicznych i czasowych, Zamawiający może przyjąć wadliwe druki. W takiej sytuacji Wykonawca wystawia fakturę na wartość 1% drukowanej pozycji.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i błędy drukarskie.
2. Przez wadę fizyczną i drukarską rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność ilościową oraz związaną z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do umowy i przekazanym bieżącym zleceniem na wykonanie usługi oraz zaakceptowanym próbnym wydrukiem.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się odbierać zgłoszenia o wadach i błędach drukarskich:
 - a) pod numerem telefonu:
 - b) pod numerem fax:
 - c) pod adresem poczty elektronicznej (e-mail):
 - d) osobiście
2. Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu „usługi drukarskiej” i dokonaniu odbioru przez upoważnionego pracownika.

§ 10

1. Strony ustalają, że łączna wartość umowy wynosi: **zł brutto** (słownie:
2. Zapłata należności za dostarczony i odebrany towar następować będzie w terminie 21 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
3. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Dane Zamawiającego do faktury VAT: Małopolskie Centrum Kultury SOKÓŁ ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz, NIP 734-001-94-27.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,5 % wartości brutto określonej w § 10 ustęp 1 umowy za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu zamówionych druków powyżej terminu określonego w załączniku nr 1 do umowy,
 - b) w wysokości 0,5 % wartości brutto określonej w § 10 ustęp 1 umowy za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu druków wolnych od wad lub błędów drukarskich po upływie terminu ustalonego na dostawę druków wolnych od wad lub błędów drukarskich,
 - c) w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 10 ustęp 1 umowy, gdy Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
4. Zamawiający może potrącić karę umowną z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6. W przypadku, o którym mowa w ust.5 Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie wynagrodzenie należne z tytułu faktycznie wykonanych dostaw.
7. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - a) zwłoka w wykonaniu dostawy trwa dłużej niż 2 dni,
 - b) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierza wykonanie umowy innej osobie,
 - c) Wykonawca dopuszcza się rażących zaniedbań w sposobie wykonania dostawy,
 - d) Wykonawca dwukrotnie dostarczył druki z wadami lub błędami drukarskimi,
 - e) Wykonawca opóźnia się z usunięciem zgłoszonych przez Zamawiającego wad fizycznych lub drukarskich, stwierdzonych w protokole,
 - f) zostanie ogłoszona upadłość lub otwarto likwidację działalności Wykonawcy.
8. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego, jednak poprzedzone będą współdziałaniem obu stron umowy w celu osiągnięcia ugody.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w razie wystąpienia, przynajmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia w zakresie zmian terminu wykonania umowy, sposobu wykonania umowy, osób wymienionych w umowie i wykonujących określone czynności:
 - a) zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie lub zwiększenie kosztów wykonania umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie zmniejszonego lub zwiększonego podatku zapłaconego przez wykonawcę. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy zmienione zostaną przepisy prawa określającego wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT), wykonawca będzie uprawniony przy wystawianiu faktury do naliczenia wynagrodzenia brutto z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury;
 - b) zmiany danych organizacyjnych czy administracyjnych dotyczących stron np. zmiana danych teleadresowych;
 - c) wynikiłe z nieprzewidzianych okoliczności; siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ.

§ 14

1. Wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy muszą być sporządzone w języku polskim.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.
3. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY